



公益シルバー ぶんきょう

2026

第46号

令和8年5月22日発行

公益社団法人
文京区シルバー人材センター



歴史探訪
1

小石川後楽園
唐門

小石川後楽園は、江戸時代初期に水戸徳川家初代藩主頼房により上屋敷に築かれ、2代藩主光圀が修治し完成しました。池泉を中心とする回遊式庭園で、明の儒学者・朱舜水の影響による中国的、儒教的趣向が色濃い庭です。「唐門」は、私的な空間である上屋敷の「内庭」と、「後楽園」との境界にあって、唐門から「後楽園」へと向かう正式な入口門です。昭和20年（1945年）の空襲により焼失し、基壇と石段、石積のみが残されていましたが、東京都による復元工事により、令和2年12月19日から一般公開されています。

提供：公益財団法人東京都公園協会

第16回定時社員総会への出席のお願い

令和8年6月22日(月)午後1時30分から、文京シビックセンター小ホールで第16回定時社員総会を開催します。総会はシルバー人材センターの最高議決機関です。

総会の決議は正会員の3分の2以上の議決権が必要となりますので、一人でも多くの出席をお願いします。

お仕事等で参加できない方は、委任状を6月10日(水)までに必ずご送付ください。

令和8年度 文京区シルバー人材センター事業計画

1. 中長期計画に基づく着実なシルバー事業の推進

我が国では、近年、「人生100年時代」と言われており、文京区の高齢者人口は今後も増加していくことが想定されています。このような中、地域共生社会を目指し、時代にあわせた事業展開を一層進めていくことが求められています。

当センターでは、令和5年度に中長期計画を策定し、この計画の折り返しにあたる昨年度は見直しを行い、新たな事業目標を再設定いたしました。

就業開拓の分野では、文京区から受注している既存事業を拡充したほか、民間企業からも新たな派遣事業を受注しております。また、地域共生社会の実現を見据えて「エルジョリコ※」

事業を立ちあげ、民間企業及び文京区のご協力を得て実施しております。

令和8年度も「会員の確保」、「就業機会の拡充」、「安全を意識した就業」、「運営基盤の強化」を四本柱に、目標達成に向け事業を着実に実施し、高齢者の生きがいと健康づくりを推進するとともに、活力ある地域社会づくりを目指し、令和8年度予算を編成いたしました。

※物忘れがある方・軽度認知症の方と、サポートを行う方がペアとなって就業を行う事業(区補助事業)
「エルジョリコ」とは、エルダー(elder: 年長者・先輩)とジョブ(job: 仕事)及びリコレクション(recollection: 回想、記憶)をあわせた造語(eljoreco: エルジョリコ)



2. 令和8年度 主な基本方針と事業実施計画

(1) 基本方針



1 会員の確保

センターが持続的に事業展開を図るうえで、会員の維持及び確保は最重要課題です。新規会員獲得に向けた広報活動や入会キャンペーンを継続するとともに、既存会員向けのイベントやセミナーを充実させることで退会の抑制を図ります。



2 就業機会の拡充

引き続き行政機関に仕事の発注を働きかけるとともに、民間についても会員が希望する業務を開拓していきます。また、エルジョリコ事業など、地域課題の解決に資する事業も積極的に展開してまいります。



3 安全を意識した就業

「安全・安心なシルバー事業」の確立を図ることは、シルバー事業遂行の根幹をなすものです。組織を挙げて安全対策のより一層の推進を図り、重篤事故、傷害事故の撲滅及び健康の確保を図ってまいります。



4 運営基盤の強化

組織運営において、安定した業務体制への細やかな対応は欠かすことができません。理事会をはじめとした各種委員会について、円滑な運営を継続いたします。また、公認会計士や弁護士等、専門家のアドバイスも伺いながら、安定的な組織運営に務めてまいります。

(2) 令和8年度事業実施計画

<1> 高齢者の就業に関する情報の収集及び提供

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
入会説明会	平日2回	事務局窓口 平日午前10時・午後2時(入会説明会定期化の検討) 入会案内の自動化検討(タブレットを用いた案内)
「区報ぶんきょう」に掲載	年2回程度	センター周知記事掲載
募集広告(会員募集・就業開拓)	随時	<ul style="list-style-type: none"> ・ポスティングの活用 ・駅中広告の掲出 ・Bーぐるバス内サイネージ動画放映及び車内アナウンス ・会員紹介キャンペーン、新規入会キャンペーンの実施 ・LINE広告、リスティング広告の実施

<2> 高齢者の就業に関する調査研究

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
就業会員実態調査	年1回	就業会員実態調査実施
介護施設・保育施設お助け隊事業	年3回	お助け隊事業の実態調査
定期健康診査受診と報告	年1回	全会員
センター事業の調査研究	随時	理事会、総務事業委員会、安全管理委員会等

<3> 高齢者の就業に関する相談

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
高齢者の仕事相談	随時	事務局窓口(タッチパネル就業案内の活用)
就業者相談会	年2回	役職員(就業上のトラブルや悩みの相談)

<4> 希望と能力等に応じた就業機会の開拓及び提供

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
継続就業希望及び職種変更相談	年1回	継続希望会員
深耕開拓(既存契約の掘り下げ)	随時	<ul style="list-style-type: none"> ・文京区役所内業務の派遣による事業拡大 ・「区内大学等の教育機関」「一般企業」「介護施設」「保育施設」を対象に派遣事業を拡大
包丁研ぎ	随時	拡大に向け、広報活動の強化

<5> 講習会、研修の実施及び参加

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
新入会員研修	年6回程度	新入会員
就業支援講習(しごと財団研修)	3コース程度	植木剪定、家事援助、襖・障子張替え等
安全管理等講習会	随時	AED等講習会、体力測定会、その他安全に係る講習会等
キャリアアップ研修	年1回以上	派遣事業従事者
その他の講習会、研修会	随時	<ul style="list-style-type: none"> ・スマートフォン相談窓口 ・草木染めワークショップ教室、LINE教室等

<6> その他の事業

① 会員の自主・自立的な組織活動

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
定時社員総会	年1回	法令、定款等に基づく事項の決議
理事会	年12回	センターの業務執行の決定等
三役会	年10回	センターの業務執行の推進等
会計監査	年4回	監事
総務事業委員会	年10回	理事会議題調整等
女性委員会	年5回	女性会員の能力、特性等の活用による就業検討等
安全管理委員会	年6回	安全対策実施計画の策定及び推進
班長会	年3回	4地区34地域
地区全体会	年1回以上	4地区で開催
仕事別グループ全体会	年1回以上	学校受付管理(学校安全対策)、児童館等13グループ
福祉・家事援助サービスの推進	年3回	女性委員会を中心に福祉・家事援助サービス事業担当会員交流会を開催し、情報の共有化及び課題解決に向けた協議
衛生委員会	毎月1回	衛生巡回等の実施

② 自主的組織活動への助成

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
地区地域班、仕事別グループ助成	随時	会場使用料、会議費、通信費等の助成
班長、リーダー等への活動補助	随時	代表班長・班長、リーダー・サブリーダー
みまもり訪問事業ボランティア	年間	社会福祉協議会事業が実施する75歳以上の高齢者への定期訪問等見守りに協力する
東京大マラソン祭り2027	年1回	沿道における通行人誘導ボランティア

③ その他

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
シルバーお助け隊(区補助事業)	年間	70歳以上の高齢者のみ世帯、障害者のみ世帯
買い物支援おたがいさまサービス事業(区補助事業)	年間	介護予防・生活支援サービス事業対象者
介護施設おたすけ隊事業	年間	福祉施設
物忘れがある方・軽度認知症の方と、サポートを行う方がペアとなって就業を行う事業(区補助事業)	年間	区内事業所、大学等を対象に軽作業を行う ※通称：エルジョリコ(eljoreco) = エルダー(elder: 年長者・先輩)、ジョブ(job: 仕事)、リコレクション(recollection: 回想・記憶)を合わせた造語
他団体との協力	年間	文京区役所、文京区町会連合会、(公財)東京しごと財団、(社福)文京区社会福祉協議会等
事務局体制の整備	年間	就業専門員の活用、公認会計士及び弁護士による内部統治(ガバナンス)



■令和8年度事業目標

1. 請負事業

区 分	令和8年度目標	令和7年度実績	令和6年度実績
年度末の正会員数	1,515人	1,493人	1,462人
会員の就業率	75.2%	73.3%	73.5%
受託契約金額	4億9,254万円	4億7,939万円	4億7,911万円
受託契約金額の内、配分金額	2億3,543万円	2億4,341万円	4億2,789万円
受託契約金額の内、預り金額	1億9,847万円	1億8,516万円	——— 万円

2. 派遣事業(東京しごと財団実施分)

区 分	令和8年度目標	令和7年度実績	令和6年度実績
登録会員数(正会員の内)	415人	396人	386人
会員の就業率	67.5%	64.1%	66.8%
受託契約金額	8,680万円	8,541万円	7,774万円

■令和8年度正味財産増減計算書(収支予算書) <令和8年4月1日から令和9年3月31日まで>

(単位:円)

科 目	今年度予算	前年度予算	増 減	備 考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	270,959,000	267,768,000	3,191,000	
包括的契約に係る収益	23,112,000	21,165,000	1,947,000	
トライアル就業事業収益	150,000	90,000	60,000	
労働者派遣事業等受託収益	10,113,000	9,790,000	323,000	
受取会費	1,516,000	1,501,000	15,000	
受取補助金等	90,631,000	84,465,000	6,166,000	
雑収益	122,000	240,000	△118,000	
経常収益計	396,603,000	385,019,000	11,584,000	
(2) 経常費用				
事業費	369,435,000	372,428,000	△2,993,000	
受託事業費	241,048,000	246,845,000	△5,797,000	
人件費	87,377,000	85,251,000	2,126,000	
事業管理費等	41,010,000	40,332,000	678,000	
管理費	24,041,000	24,581,000	△540,000	
人件費等	14,003,000	13,329,000	674,000	
運営管理費等	10,038,000	11,252,000	△1,214,000	
経常費用計	393,476,000	397,009,000	△3,533,000	
当期経常増減額	3,127,000	△11,990,000	15,117,000	
2. 経常外増減の部				
当期経常外増減額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	3,127,000	△11,990,000	15,117,000	
一般正味財産期首残高	103,156,000	103,156,000	0	
一般正味財産期末残高	106,283,000	91,166,000	15,117,000	
II 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
III 正味財産期末残高	106,283,000	91,166,000	15,117,000	

令和9年度就任に向けた理事選考スケジュール

1 候補者の選考基準 (令和8年4月1日現在)

1. 理事候補者選考数 11名<理事>

内訳：正会員の中から10名
特別会員の中から1名(事務局長とする)

2. 正会員選考区分

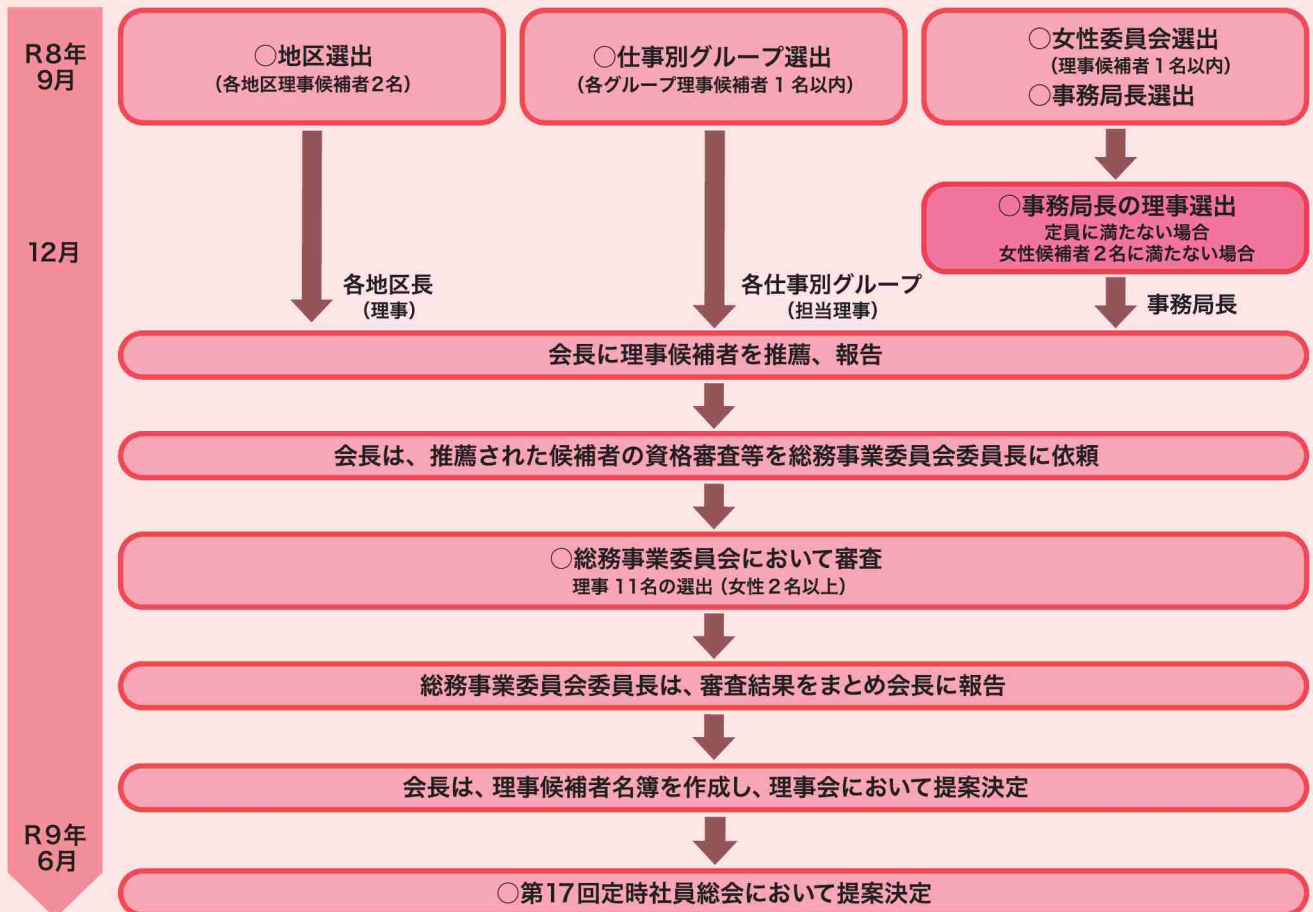
- ① 地区選出 : 8名(各地区2名とする)
- ② 仕事別グループ選出: 13名(各グループ1名以内とする)
- ③ 女性委員会選出 : 1名

※特記事項：女性候補者を最低2名以上選考し、地区担当は各地区2名以上選考する。

3. 候補者条件 次の全ての条件を満たす方

- ① 年齢制限…選任年度の初日(令和9年4月1日)において満82歳未満とする。
- ② 任期制限…公益社団法人移行日から起算して5期10年とする。
- ③ 会員期間…会員期間3年以上の者とする。
ただし、代表班長、班長、リーダー及びサブリーダーを経験した者は、1年短縮することができる。
- ④ 理事の業務に関する知識、能力等
理事は、地区活動及び就業実績等において、理解力、実行力、指導力、責任感、及び信頼性が優れていること。

2 選考の流れ



安全管理委員会だより

シルバー
会員向け

“空調服”特別割引のご案内

首元の
調整ひもで
空気の抜けを調節

背中内側に
保冷剤
ポケット付き



オリジナル
ロゴマーク刺繍入り



XEBEC社製

ファン取り付け式ベスト

<反射テープ付き>
(品番:XE98025)

- 素材:ポリエステル100%
- 色:ネイビー、サックスの2種類
- サイズ:M、L、LL、3L、4L

会員購入価格

特別価格 **10,000円**

(定価 14,465円 - センター助成金 4,465円)

ファン・バッテリーセット (品番:19308)



<ファン>

- 重量:約200g (ファン2個)
- 直径(ウェア取付部分):90mm

<モバイルチャージャー>

- 重量:約175g ■入力:USB Type-C ■出力:USB Type-A/Type-C ■バッテリー容量:10,000mAh
- 出力・風量:5V(33ℓ)、7V(45ℓ)、9V(57ℓ)
- 連続駆動時間:約14時間(5V)、約7時間(7V)、約3.5時間(9V) ※使用環境により、稼働時間が異なる場合があります。
- 充電時間/充電回数:約2.5時間/約1,000回
- 推奨保管温度:20℃±5℃

1. 対象会員

原則、就業場所が屋外等で、熱中症の恐れのある就業会員が対象です。

※シルバー人材センター以外でしているお仕事は対象外です。

2. 購入方法

ご希望の方は、シルバー人材センター事務局で
ご試着のうえ、色とサイズを選んで申込書に記入し、
お申し込みください。

商品納入後、事務局でお引渡しします。

なお、代金は配分金から10,000円を天引きするか、
引渡し日に現金でいただきます。

3. スケジュール

申込期間	配分金の天引き	引渡し日
～6/4(木)まで	6/16(火)	6/29(月)

ヒヤリ・ハット体験 募集!!

お知らせください! あなたの「ヒヤリ・ハット」体験!!

安全就業周知等の参考とするため、皆さんの就業中
または、就業先へ向かう途中で危ない思いをしたことなど、
さまざまな「ヒヤリ・ハット」体験を募集しています。
随時募集していますので、何か体験された方は、
ぜひ事務局 田畑までお知らせください。

TEL: 03(3814)9248 Eメール: tabata-tak@sjc.ne.jp

お待ちしております!
あなたの
貴重な体験!!



事例 1 屋内清掃作業

マンションの階段を下りながらの
拭き掃除中の際に、
階段を踏み外して
ドキッとした!!



事例 2 就業途上

就業先へ向かう途中、見通しが悪い
小さな交差点で、突然学生の乗った自転車が
通過し、危うくぶつかりそうになった!!



令和8年度事故報告 傷害事故 (令和8年4月1日～令和8年4月30日)

発生日時	仕事名	性別	年齢	事故内容	再発防止策
1 4/22(水) 15:30	家事援助	女性	62	調理作業中に左手の中指を包丁で切ってしまい出血。 その後、病院で診察を受けて患部を3針縫った。	ビニール手袋を着用したまま調理作業をしたこと で包丁が手から滑りやすくなっていたことが 原因。今後は、包丁を使用する際は手袋を外す ように指導した。

自転車の交通規則を再確認しましょう!

2026年4月1日から青切符(交通反則制度)が導入されました。

違反例
の一覧



※自転車の交通ルールを正しく理解し、守ることは、事故を未然に防ぐ上でとても大切です。

地区地域班 活動報告 (散策会)

第一地区 「小石川後樂園散策と食事会」

令和7年

12/16
tue



小石川後樂園にてボランティアガイド付き散策会を開催しました。参加人数が約50名となり、3グループに分かれ、天候にも恵まれた中、静かでゆっくりと2時間かけて、和気あいあいと談笑しながら園を巡り、最後は景色の良い場所で集合写真を撮りました。その後、隣の日中友好会館地下の錦鯉にて昼食となりました。食事も美味しく会話も弾み、参加者からは「こんな楽しい会は初めて」、「また企画してほしい」と好評の声が多く寄せられました。

第二地区 「六義園散策とお食事会」

令和8年

3/8
sun



桜のつぼみもほのかに色づき、ふくらみ始めた弥生の青空のもと、第二地区の「六義園散策とお食事会」を開催しました。当日は32名の参加者が元気に正門前へ集合し、園内に入って集合写真を撮影した後、ゆったりと散策を楽しみました。ほどよくお腹が空いたころ、近隣のお食事処へ移動。為則顧問による六義園の説明に続き、荒木前理事の乾杯の音頭で会が始まりました。昭和の風情が残るお座敷で、飲んで食べて、和やかで楽しいひとときを過ごしました。



第三地区 「春の散策会 好天に恵まれ盛況」

令和8年

4/16
thu



好天に恵まれた中、41名が参加し上野公園を散策しながら、東京都美術館、国立博物館、国立科学博物館を見物しました。東京都美術館20名、国立博物館10名、国立科学博物館5名という参加状況で、美術館の見学が好評で、国立科学博物館の「超危険生物展」は意外に不人気でした(子供には超人気でしたが)。残念ながら葉桜散策ではありませんでしたが、まぶしい緑の下を散策しながら春を満喫しました。



第四地区 「池袋防災館で防災体験」

令和8年

3/26
thu



今回の懇親会は、池袋駅からほど近い防災館で防災の体験学習。昨今、各地で大きな地震が頻発していることもあり関心が高く、雨模様の中、男性14名、女性15名の計29名が参加しました。体験内容は、消火、地震、煙、VR防災の4種類。単に見たり聞いたりするだけでなく、実際に消火器を使用したり、揺れや煙を体験できるため、皆さん童心に帰って楽しんでいました。参加者からは、「なかなか個人では来ないので良かった」などの声もいただき、おおむね好評のうちに終了しました。

事務局長就任のご挨拶



新事務局長
やぎ しげる
八木 茂

このたび、4月1日付けで事務局長を拝命いたしました八木です。
どうぞよろしくお願いいたします。

センターの役割は、会員の皆様の豊かな経験と知恵を活かせる
就労の場の提供と、働くことを通じて、生きがいや健康維持に繋げ
ることにあると認識しております。

皆様の活動を支え、地域社会に貢献ができるよう、職員一同力
を合わせて取り組んでまいります。会員の皆様のご協力を賜りま
すよう、お願い申し上げます。



新入職員のご紹介



いしい たいいちろう
石井 泰一郎

縁があり、1月から就業専門
員として勤務しています。

民間企業での発明相談業務で培った
経験を活かせるように、会員の皆様と
の対話を大切にしながら、日々の業務
に取り組んでいます。一人ひとりの状
況に寄り添い、分かりやすく丁寧な対
応に努めていきます。



なかがわ あきこ
中川 明子

12月から家事援助コーディネー
ターとしてお世話になっており
ます。私は区外在住ですが、文京区
の街も皆様も温故知新を大切にす
る懐かしさと新鮮さが同居する空気感
が素敵で楽しく就業しています。ご就
業が心豊かであるようお手伝いをし
てまいります。

令和8年度 就業報告提出日・配分金振込日

就業月	就業報告提出締切日	配分金振込日
令和8年 4月分	5月1日(金)	5月15日(金)
5月分	6月2日(火)	6月16日(火)
6月分	7月2日(木)	7月16日(木)
7月分	8月4日(火)	8月17日(月)
8月分	9月2日(水)	9月16日(水)
9月分	10月2日(金)	10月16日(金)
10月分	11月4日(水)	11月16日(月)
11月分	12月2日(水)	12月16日(水)
12月分	1月5日(火)	1月15日(金)
令和9年 1月分	2月2日(火)	2月16日(火)
2月分	3月2日(火)	3月16日(火)
3月分	4月2日(金)	4月16日(金)

Smile to Smile の登録をお願いします

スマイル to スマイル
Smile to Smile

シルバー人材センター

Smile to Smile

お知らせ

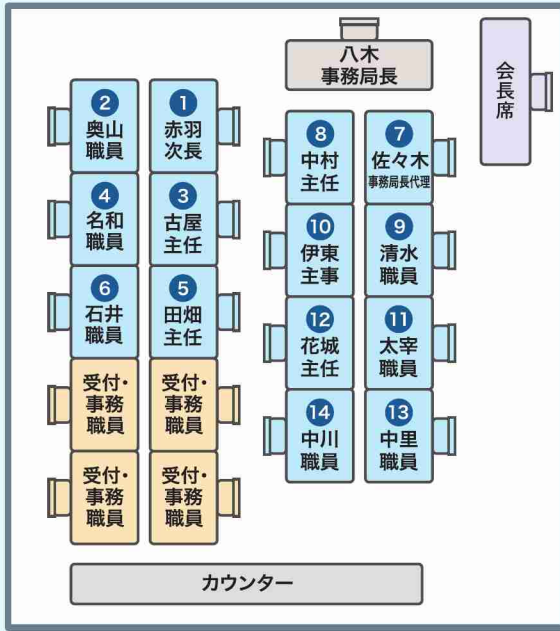
配分金明細

就業情報

就業応募

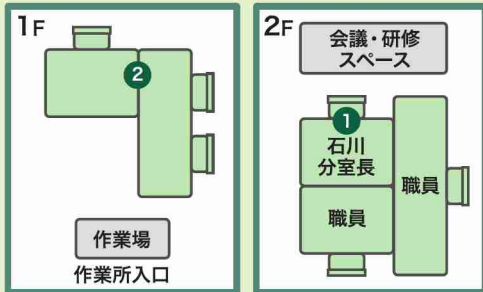
会員(Smile to Smile 登録者)

文京区シルバー人材センター シビックセンター事務局 配置図



	氏名	担当職務
①	赤羽次長	公共関連施設受付窓口・民間施設管理・公園門扉開閉
②	奥山職員	毛筆筆耕・掲示板ポスター貼り・広報スタンドの配架整備
③	古屋主任	学校関連業務(受付窓口・施設管理・交通指導・施設環境整備)
④	名和職員	単発就業(アンケート調査・試験監督・事務関係業務)
⑤	田畑主任	児童館・民間派遣業務・喫煙等禁止巡回・区報配付・デジタル関連事業
⑥	石井職員	屋内外清掃業務・除草作業
⑦	佐々木代理	経理事務・労務管理
⑧	中村主任	経理事務・労務管理/家事援助・保育事業・介護事業
⑨	清水職員	経理事務・庶務
⑩	伊東主事	経理事務・庶務/シルバーお助け隊・大工軽作業
⑪	太宰職員	家事援助・保育事業・買い物支援
⑫	花城主任	経理事務・庶務/デジタル関連事業
⑬	中里職員	家事援助・介護事業・買い物支援
⑭	中川職員	家事援助・買い物支援

湯島分室(いきいき館) 配置図



	氏名	担当職務
①	石川分室長	植木の剪定/襖・障子・網戸の張替
	高木職員	植木使用物品運送業務
②	横山職員	植木使用物品運送業務
	一木職員	植木使用物品運送業務

会員数の増減集計

(令和8年1月1日~4月30日)

	男性	女性	合計
新入会	32名	46名	78名
退会会	43名	47名	90名
会員数合計	令和7年4月末 1,440名	令和8年4月末 1,464名	昨年比 1.6%増

文京区シルバー人材センターでは、「会員一人がプラスアルファ」会員の獲得を目指して、をテーマに活動中です!

メールアドレスの登録をよろしくお願いいたします

Smile to Smile 及び情報配信メールを活用したお仕事情報を発信しています。スマートフォンやパソコンをお持ちでまだご登録がお済でない方は、Smile to Smileのご登録を早めにすませてください。

情報配信メール

スマートフォン パソコン ガラケー

できること 仕事の募集メールや申し込み、緊急・災害時の情報受信等

登録会員数 914名※

スマイル to スマイル Smile to Smile

CHECK! スマートフォン パソコン

できること ①仕事の申し込み ②配分金明細の確認 ③情報の閲覧

登録会員数 1,153名※

※令和8年4月30日時点

公益社団法人
文京区シルバー人材センター

〒112-0003
東京都文京区春日1丁目16番21号 シビックセンター(文京区役所)4階
TEL: 03 (3814) 9248
FAX: 03 (3811) 9100

文京区シルバー人材センターHP →





お願いいたします。

総会出欠の提出を

公益社団法人文京区シルバー人材センター
第16回 定時社員総会 出欠席票

1か2、どちらかを○で囲んで記入してください。

1. 出席します

 会員番号 氏名

2. 欠席します 記入してください。

私は、会長 染谷 委任します。

(なお、上記 を代理人

1 令和8 材センタ
一第16 席し、その
決議事項一切について議決権を行使すること。
1 上記社員総会において提出された動議につき、議決権を行使すること。
1 復代理人を選任すること。

令和 8 年 月 日

住所 文京区

 会員番号 氏名

(お願い)・自署にて記入してください。
・令和8年6月10日(水)までに必着するよう投函下さい。

※今回の総会決議には、
正会員の3分の2以上の議決権が
必要となります。
同封のハガキのご返送を、
必ずお願いいたします。

第16回定時社員総会 6月22日(月)13:30～
文京シビックセンター小ホール